

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Управления по
ГОЧС и ПБ Мурманской
области

от 27.01.2025 № 40

Антикоррупционная политика Управления по ГОЧС и ПБ Мурманской области

1. Общие положения

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика определяет основные цели, задачи, требования и ключевые принципы деятельности Управления по ГОЧС и ПБ Мурманской области (далее – Учреждение), направленные на предупреждение, выявление и пресечение коррупционных проявлений, соблюдение норм действующего антикоррупционного законодательства.

1.2. Антикоррупционная политика разработана во исполнение и в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Мурманской области от 26.10.2007 «О противодействии коррупции в Мурманской области», «Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции», Уставом Учреждения.

1.3. Основные термины и определения, используемые в настоящей Антикоррупционной политике:

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах Учреждения (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и

последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции - деятельность Учреждения, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных локальными нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса РФ).

Личная заинтересованность работника - заинтересованность работника Учреждения, связанная с возможностью получения работником Учреждения при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в первом абзаце определения, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в первом абзаце определения, и

(или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Антикоррупционная экспертиза - деятельность по предупреждению включения в проекты документов, положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; по выявлению и устранению таких положений в действующих документах.

Незаконное вознаграждение от имени Учреждения - незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах Учреждения должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах Учреждения должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением.

2. Правовая основа Антикоррупционной политики

Правовую основу Антикоррупционной политики составляют:

- Конституция РФ;
- Федеральный закон РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Трудовой кодекс РФ, другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты, предусматривающие меры предупреждения коррупции, пресечения коррупционных правонарушений и ответственности за них;
- Закон Мурманской области от 26.10.2007 № 898-01-ЗМО «О противодействии коррупции в Мурманской области»;
- нормативные и иные организационно-распорядительные документы Управления по ГОЧС и ПБ Мурманской области, локальные акты и иные организационно-распорядительные документы Учреждения в области предупреждения и противодействия коррупции.

3. Цели и задачи Антикоррупционной политики

3.1. Целью Антикоррупционной политики является разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формирование антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников Учреждения, контрагентов к коррупционным проявлениям.

3.2. Задачами Антикоррупционной политики являются:

- формирование у работников Учреждения единообразного понимания позиции Учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- установление обязанности работников Учреждения знать и соблюдать

принципы и требования настоящей Антикоррупционной политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства;

- минимизация риска вовлечения работников Учреждения, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;

- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;

- антикоррупционный мониторинг на соответствие эффективности мер Антикоррупционной политики.

4. Основные принципы Антикоррупционной политики

Система мер противодействия коррупции в Учреждении основывается на следующих **ключевых принципах**:

4.1. Принцип соответствия Антикоррупционной политики действующему законодательству и общепринятым нормам.

Все реализуемые в Учреждении антикоррупционные мероприятия соответствуют Конституции РФ, действующему законодательству РФ и иным нормативным правовым актам, применимым к Учреждению.

4.2. Принцип личного примера руководства.

Руководящие работники Учреждения должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением, создавать внутриорганизационную систему предупреждения и противодействия коррупции.

4.3. Неприятие коррупции (принцип «нулевой толерантности»).

Учреждение при осуществлении своей повседневной деятельности придерживается принципа «нулевой толерантности», то есть неприятия коррупции в любых её формах и проявлениях, в том числе при взаимодействии со своими контрагентами, а равно государственными и муниципальными служащими, иными лицами.

Учреждение в безусловном порядке запрещает всем работникам, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц (действующих от имени или в интересах Учреждения) участвовать в любой деятельности, совершать любые действия, которые противоречат настоящей Антикоррупционной политике и (или) могут быть квалифицированы как коррупция.

4.4. Принцип вовлеченности работников.

Принцип вовлечения работников предусматривает информированность работников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства РФ и Мурманской области, принятой Антикоррупционной политике и предполагает их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

Учреждение содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах Антикоррупционной

политики и овладения ими способами и приемами применения Антикоррупционной политики на практике.

4.5. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Учреждение периодически выявляет, рассматривает и оценивает коррупционные риски, характерные для его деятельности, и проводит мероприятия по предотвращению коррупции, разумно отвечающие выявленным рискам, и контролирует их соблюдение.

4.6. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

В Учреждении применяются такие антикоррупционные мероприятия, которые должны обеспечивать простоту реализации и приносить значимый результат. Приоритетное значение имеют меры по предупреждению коррупции, а также нравственные начала борьбы с коррупционными правонарушениями.

4.7. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Все работники Учреждения, независимо от занимаемой должности и стажа работы и иных условий, несут ответственность за несоблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики. Не допускается установление привилегий, ограничивающих ответственность или усложняющих порядок привлечения к ответственности определенной группы работников Учреждения. Руководство Учреждения несет персональную ответственность за реализацию Антикоррупционной политики в Учреждении.

4.8. Принцип открытости деятельности.

Учреждение размещает настоящую Антикоррупционную политику в свободном доступе, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики всеми контрагентами, и содействует повышению общего уровня антикоррупционной культуры работников путем информирования и обучения.

4.9. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Учреждение осуществляет постоянный мониторинг и контроль соблюдения работниками законодательства РФ, также мониторинг внедренных адекватных процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение и регулярно совершенствует их.

5. Область применения Антикоррупционной политики

5.1. Действие Антикоррупционной политики распространяется на всех работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых функций.

5.2. Принципы и требования настоящей Антикоррупционной политики распространяются на контрагентов, а также на иных лиц в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из действующего законодательства.

5.3. Соблюдение работниками принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики учитывается при формировании кадрового

резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

6. Должностные лица Учреждения, ответственные за реализацию Антикоррупционной политики, и их обязанности

6.1. Начальник Учреждения:

- утверждает Антикоррупционную политику Учреждения;
- рассматривает и утверждает изменения и дополнения к Антикоррупционной политике;
- контролирует общие результаты внедрения и применения Антикоррупционной политики;
- организует проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводит индивидуальное консультирование работников;
- оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказывает содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- осуществляет меры по предупреждению коррупции в Учреждении.

6.2. В целях реализации мер по предупреждению коррупционных правонарушений в Учреждении формируется Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия). Численность и персональный состав Комиссии устанавливается приказом начальника Учреждения. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о Комиссии, а также разрабатывает, а при необходимости осуществляет пересмотр и корректировку локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции.

6.3. Должностные лица, ответственные за реализацию настоящей Антикоррупционной политики, обязаны обеспечить выполнение требований действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению, выявлению и пресечению коррупционных правонарушений.

7. Обязанности работников Учреждения по противодействию коррупции

7.1. Обязанности работников Учреждения по предупреждению и противодействию коррупции устанавливаются:

- настоящей Антикоррупционной политикой;
- Положением об урегулировании конфликта интересов;

- Кодексом профессиональной этики и служебного (трудового) поведения работников;

- Порядком уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к коррупционным правонарушениям;

- должностными инструкциями и инструкциями по профессии работников;

- иными локальными нормативными актами Учреждения.

7.2. В целях предупреждения и противодействия коррупции все работники Учреждения обязаны:

- выполнять требования действующего антикоррупционного законодательства РФ, иных правовых норм и положений;

- руководствоваться настоящей Антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать её принципы и требования;

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя (либо членов Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов) о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя (либо членов Комиссии) о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Учреждения, контрагентами или иными лицами;

- сообщить непосредственному начальнику (либо в Комиссию) о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7.3. Обязанности работников Учреждения по предупреждению и противодействию коррупции включаются в их должностную инструкцию (инструкцию по профессии).

7.4. В рамках предупреждения и противодействия коррупции работники не ограничены обязанностями и требованиями настоящей Антикоррупционной политики, а вправе предпринимать иные рекомендованные и необходимые меры для ведения системной, полномасштабной и всесторонней работы по комплексному противодействию любым возможным коррупционным проявлениям.

8. Меры предупреждения и противодействия коррупции

В целях недопущения коррупционных правонарушений и проявлений коррупционной направленности в Учреждении реализуются следующие антикоррупционные мероприятия:

8.1. Нормативное обеспечение и закрепление стандартов поведения.

8.1.1. Проведение в Учреждении единой Антикоррупционной политики в

области противодействия коррупции, направленной на формирование нетерпимости к коррупционному поведению, в том числе:

- ознакомление работников Учреждения с настоящей Антикоррупционной политикой;

- возложение на работников Учреждения обязанностей по безусловному соблюдению принципов и требований Антикоррупционной политики.

8.1.2. Создание и организация работы Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов.

8.1.3. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Учреждения, в том числе:

- принятие Кодекса профессиональной этики и служебного (трудового) поведения работников Учреждения;

- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

- введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные обязанности работников;

- введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки;

- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

8.1.4. Разработка Плана антикоррупционных мероприятий.

Комплекс мер по предупреждению коррупции ежегодно планируется Комиссией. В план включаются мероприятия, направленные на:

- предупреждение коррупционных правонарушений;

- создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения работников;

- исключение предпосылок к совершению коррупционных нарушений.

8.2. Применение специальных антикоррупционных процедур

8.2.1. В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Учреждение при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), указанного в части 1 данной статьи, с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, в десятидневный срок сообщает о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.2.2. В Учреждении разработан и применяется Кодекс профессиональной этики и служебного (трудового) поведения работников.

Кодекс является руководством к действию при возникновении конфликта интересов и в других ситуациях этического выбора.

Принципы этики, установленные в Кодексе профессиональной этики и служебного поведения, призваны содействовать укреплению авторитета

пожарной охраны и гражданской обороны Мурманской области, и являются выражением моральных, профессиональных и деловых ценностей и норм, которыми обязуются руководствоваться все работники Учреждения.

О нарушениях Кодекса работники могут сообщать в Комиссию. Учреждение защищает конфиденциальность информации и права работников при обращениях.

8.2.3. В Учреждении разработан и утвержден Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работника Учреждения к совершению коррупционных правонарушений.

Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работников упорядочивает механизм обращения, регистрации, рассмотрении поступающих от работников Учреждения добровольных уведомлений о случаях склонения работника к совершению коррупционных нарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений.

Учреждение защищает конфиденциальность информации и права работников при обращениях.

8.2.4. В Учреждении принято Положение об урегулировании конфликта интересов, обязательное к применению всеми работниками и предусматривающее комплекс мер для своевременного выявления конфликта интересов в деятельности работников.

Учреждение стремится к недопущению и своевременному разрешению предконфликтных ситуаций среди работников.

8.2.5. В Учреждении осуществляется оценка коррупционных рисков.

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных направлений и мероприятий в деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

Оценка коррупционных рисков осуществляется как в целом по всей деятельности Учреждения, так и по отдельным направлениям.

8.3. Обучение и консультирование работников.

8.3.1. Ознакомление работников Учреждения с нормативными документами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

8.3.2. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

В рамках формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с работниками Учреждения проводится периодическое обучение (не реже одного раза в год). Целью обучения является овладение каждым обучаемым приемам и навыкам использования антикоррупционной политики и мероприятий на практике. При организации обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции учитываются цели и задачи обучения, должностные категории обучаемых.

К обязательным темам обучения относятся:

- ознакомление с требованиями законодательства и локальными нормативными документами Учреждения по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения;

- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;

- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных, муниципальных и иных организаций;

- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

В зависимости от сроков выделяют следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно при приеме на работу, при назначении (переводе) работника на другую должность, в том числе предполагающую исполнение обязанностей, связанных с профилактикой и противодействием коррупции;

- периодическое обучение работников с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;

- дополнительное обучение в случае выявления нарушений в реализации Антикоррупционной политики, причинами которых является, в том числе, недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

Обучение работников Учреждения организуют и проводят должностные лица, входящие в состав Комиссии.

Обучение должностных лиц Учреждения, входящих в состав Комиссии организует начальник Учреждения на инструкторско-методических занятиях (служебных совещаниях) не реже одного раза в год.

8.3.3. Индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

Консультирование работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится в конфиденциальном порядке.

Консультирование проводят начальник Учреждения либо должностные лица, входящие в состав Комиссии.

8.4. Внутренний контроль и аудит.

В Учреждении организована система внутреннего контроля, которая способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в его деятельности.

Для обеспечения надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности, обеспечения соответствия деятельности Учреждения требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов в ходе внутреннего контроля проводится:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил

деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции, и соответствие их требованиям нормативных правовых актов и локальным нормативным актам;

- обязательный аудит бухгалтерской отчетности и внутренний контроль хозяйственных операций, осуществляемый на постоянной основе на всех этапах хозяйственной деятельности;

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

В Учреждении назначены работники, несущие ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные сроки.

8.5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов.

8.5.1. Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции.

В Учреждении проводится антикоррупционный мониторинг проводимых антикоррупционных мероприятий, а также выявленных фактов коррупции и способов их устранения. Основными направлениями антикоррупционного мониторинга являются:

- обобщение и анализ результатов антикоррупционной экспертизы локальных нормативных документов Учреждения;

- изучение мнения трудового коллектива о состоянии коррупции в Учреждении и эффективности принимаемых антикоррупционных мер;

- изучение и анализ принимаемых мер по противодействию коррупции;

- мониторинг антикоррупционного законодательства и отслеживание вносимых в них изменений, а также анализ релевантной судебной практики и публикаций о коррупции в средствах массовой информации.

В Учреждении практикуется заслушивание на заседаниях Комиссии должностных лиц Учреждения как субъектов Антикоррупционной политики.

8.5.2. Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

9. Взаимодействие с контрагентами

9.1. Учреждение осуществляет выбор контрагентов:

- на основе анализа рынка предлагаемых услуг;

- исходя из принципа равноправия, справедливости, отсутствия необоснованных ограничений конкуренции по отношению к контрагентам;

- учитывая целевое и экономически эффективное расходование финансовых средств на приобретение товаров, работ, услуг;

- гарантируя отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления чрезмерных требований к контрагенту;

- предотвращая коррупционные проявления, конфликт интересов и иные злоупотребления полномочиями.

9.2. Учреждение стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими требования антикоррупционного законодательства и/или контрагентами, декларирующими непринятие коррупции.

9.3. Учреждение заявляет, что отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника контрагента в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Учреждения.

10. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

10.1. Учреждение декларирует открытость в борьбе с коррупцией и принимает обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений.

10.2. Учреждение не препятствует обращению работников Учреждения, контрагентов и иных (физических и юридических) лиц о фактах коррупции.

10.3. Учреждение воздерживается от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы информацию о подготовке или совершении коррупционного правонарушения, ставшую им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей.

10.4. Сотрудничество с правоохранительными органами осуществляется в формах:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений.

10.5. Всем работникам Учреждения рекомендуется оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов привлекаются должностные лица из состава Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов и специалисты в соответствующей области.

10.6. Руководство Учреждения и работники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами правоохранительных органов.

11. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Антикоррупционной политики

11.1. Все работники Учреждения независимо от занимаемой должности несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, а также за действия (бездействие) подчинённых им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

11.2. Поскольку Учреждение может быть подвергнуто санкциям за участие его работников и иных лиц в коррупционной деятельности, то по каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции будут инициироваться проверки в рамках, допустимых законодательством Российской Федерации.

11.3. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Антикоррупционной политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Учреждения, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами и трудовыми договорами.

12. Порядок внесения изменений в Антикоррупционную политику

12.1. В процессе деятельности Учреждения осуществляется регулярный мониторинг хода выполнения и эффективности реализации настоящей Антикоррупционной политики. При выявлении недостаточно эффективных положений Антикоррупционной политики Учреждение организует выработку и реализацию мер по её актуализации.

12.2. Пересмотр настоящей Антикоррупционной политики осуществляется также в случаях внесения изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции, при изменении организационно-правовой формы Учреждения и т.д.
